

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №118

«Детский сад комбинированного вида»

Приказ № 9

от 09.01.2018г.

**«О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МБДОУ № 118 «Детский сад комбинированного вида»**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МБДОУ № 118, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить персональную ответственность работников МБДОУ № 118(далее — Учреждение) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.

Срок: немедленно, постоянно

2. Руководителям структурных подразделений Учреждения осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.

Срок: немедленно, постоянно

3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

Срок: постоянно

4. Руководителям структурных подразделений Учреждения при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать заведующую.

Срок: постоянно

5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 2, 3, 4 настоящего приказа на руководителей структурных подразделений Учреждения

Срок: постоянно

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ № 118

Л.В.Козлова

Ознакомлены:

Прыгун Л.В., завхоз

Тумоян Л.С., старшая медсестра

Бухтиярова И.А, ст. воспитатель

Ташкина Т.С, кладовщик