Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 118 «Детский сад комбинированного вида»

Принята на педагогическом совете МБДОУ № 118 «Детский сад комбинированного вида» Протокол № ___ «___» ____ 2022г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 118 «Детский сад комбинированного вида» на 2022 - 2025 гг.

СОДЕРЖАНИЕ

| | Пояснительная записка | |
|---|--|--|
| 1 | Паспорт Программы развития на 2022-2025 гг. | |
| 2 | Информационная справка об образовательном учреждении | |
| 3 | Проблемно-ориентированный анализ деятельности ДОУ | |
| 4 | Цель и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации, целевые | |
| | показатели (индикаторы) реализации Программы | |
| 5 | Концепция и стратегия развития МБДОУ №118 | |
| 6 | Мероприятия программы развития | |
| 7 | Организация руководства и контроля в ходе реализации программы | |
| | развития | |
| 8 | Финансовое обеспечение программы | |
| 9 | Ожидаемые конечные результаты реализации программы, риски | |
| | Приложение | |
| | Целевая программа «Здоровье» Проект. Здоровьесберегающие | |
| | технологии | |
| | Целевая программа «Управление качеством дошкольного | |
| | образования» | |
| | Проект 1.1. Программное обеспечение, методики, технологии | |
| | Проект 1.2 Информатизация дошкольного учреждения | |
| | Проект 1.3. Кадровая политика | |
| | Проект 1.4. Социальное партнерство | |
| | Целевая программа «Речевое развитие» | |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа развития муниципального бюджетного дошкольного общеобразовательного учреждения № 118 «Детский сад комбинированного вида» является локальным актом, определяющим стратегию развития учреждения на 2022-2025 гг Программа развития учреждения — это спланированная система управленческих действий по достижению желаемой модели учреждения, которая затрагивает всех участников педагогического процесса: детей, педагогов, руководителя учреждения, родителей. Разработка нового документа обусловлена окончанием срока реализации предыдущей программы, необходимостью постановки новых целей и задач перед коллективом на основе проведенного проблемного анализа деятельности МБДОУ № 118 за 2017-2022г.г.

Современные ориентиры модернизации системы российского образования – доступность, качество, эффективность - предъявляют повышенные требования к дошкольным учреждениям. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Реформы современного дошкольного образования характеризуются интенсивными поисками путей обновления его содержания, созданием оригинальных методов и средств развития, воспитания и обучения дошкольников, направленных на обеспечение позитивной социализации, создания условий для развития самостоятельности и инициативы воспитанников.

Основными направлениями развития системы дошкольного образования в РФ на современном этапе являются: доступность и качество дошкольного образования; развитие педагогических кадров и повышение социального статуса педагогической деятельности; государственно-общественный характер управления образованием; повышение экономической эффективности дошкольного образования, установление тесного сотрудничества между дошкольным учреждением и семьей, преемственности с начальной школой.

Эффективное решение этих направлений возможно только в учреждении, готовом работать в инновационном режиме, конкурентоспособном на рынке образовательных услуг.

В современной системе дошкольного и школьного воспитания на начальном этапе непрерывного образования остро обозначилась проблема кардинального изменения ее содержания, форм и методов организации. Реальная ситуация характеризуется наличием большого числа программ идущих «сверху» и инициативой «снизу», от педагогов чутко реагирующих на социальные запросы родителей и школы. Такое положение вызвало тенденцию создания индивидуальных образовательных проектов развития конкретных образовательных учреждений.

Таким образом, актуальность и значимость нового подхода к управлению образовательным учреждением состоит в необходимости их сохранения, развития и удовлетворения социального заказа, исходя из сложившихся условий.

ФГОС ДО ставит во главу угла индивидуальный подход к ребенку, где происходит сохранение самоценности дошкольного детства и где сохраняется сама природа дошкольника. Ведущими видами детской деятельности являются: игровая, коммуникативная, двигательная, познавательно-исследовательская, продуктивная. Приоритетной становится совместная детско-взрослая проектная деятельность.

Важной задачей является усиление воспитательного потенциала дошкольного учреждения, обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого воспитанника.

Особое внимание должно быть сосредоточено на создании условий для полноценного включения в образовательное пространство и успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья; детей с отклонениями в поведении; детей, оставшихся без попечения родителей; детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев; детей, проживающих в малоимущих семьях; и других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

При разработке Программы развития учитывалось актуальное состояние и резервные возможности образовательного учреждения, специфика региональных традиций образования, потребности родителей воспитанников, профессиональный уровень педагогов.

Наличие данной программы обеспечивает системность и преемственность в реализации воспитательных и образовательных задач, помогает исключить дублирование в работе учреждения, фокусировать внимание на актуальных проблемах педагогической деятельности, более эффективно реализовывать требования ФГОС ДО.

В данной программе выделены основные направления работы коллектива на 3 года, учтено внедрение современных форм работы с детьми и родителями, социальными партнерами, преемственности с начальной школой, переориентация педагогического коллектива на современные образовательные технологии в условиях развития ДОУ, укрепление и обновление материально-технической базы, совершенствование внутренней системы управления и оценки качества образования.

Одними из приоритетных направлений в деятельности МБДОУ № 118 на период 2022- 2025 г.г., обозначены:

- обеспечение высокого уровня качества образования и воспитания дошкольников через основные виды деятельности с использованием современных педагогических и информационных технологий в соответствии с ФГОС ДО;
- обеспечение психологической комфортности пребывания детей в дошкольном учреждении, охрана и укрепление физического здоровья;
- использование современных педагогических и информационных технологий с целью совершенствования путей взаимодействия при создании эффективной системы сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами;
- повышение уровня квалификации педагогического состава посредством создания в ДОУ системы, способствующей выявлению передового педагогического опыта на конкурсной основе;
 - модернизация системы управления ДОУ;
 - укрепление и обновление материально-технической базы;
 - расширение спектра дополнительных платных услуг.

ПАСПОРТ Программы развития на 2022-2025 г.г.

| Наименование Программы | Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ № 118 «Детский сад комбинированного вида», (далее Программа развития) | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|
| Статус Программы | Управленческий документ, концептуально определяющий | | | |
| | стратегические и тактические цели, задачи, способы | | | |
| D H | (механизмы) их реализации | | | |
| Заказчик Программы | Управление образования администрации города Кемерово | | | |
| Основания для разработки | Конституция РФ;Конвенция о правах ребенка; | | | |
| Программы, нормативные документы | - конвенция о правах реоснка, - Федеральный закон «Об образовании в Российской | | | |
| документы | Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ; | | | |
| | - Приказ Министерства образования и науки | | | |
| | Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об | | | |
| | утверждении Федерального государственного | | | |
| | образовательного стандарта дошкольного образования»; | | | |
| | - Стратегия развития воспитания в Российской | | | |
| | Федерации на период до 2025 года, утвержденная | | | |
| | распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996 – р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации | | | |
| | на период до 2025 года»; | | | |
| | - Приказ Министерства просвещения Российской | | | |
| | Федерации от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении | | | |
| | Порядка организации и осуществления образовательной | | | |
| | деятельности по основным общеобразовательным | | | |
| | программам – образовательным программам дошкольного образования»; | | | |
| | Приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 № 955 | | | |
| | «Об утверждении показателей мониторинга системы | | | |
| | образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.10.2017 № 48516); | | | |
| | Приказ Минобрнауки России от 20.10.2017 № 1025 | | | |
| | (ред. от 11.12.2017) «О проведении мониторинга качества | | | |
| | образования»; - СанПиН 2.4.1.3049-13 | | | |
| | "Санитарноэпидемиологические требования к устройству, | | | |
| | содержанию и организации режима работы в дошкольных | | | |
| | организациях (Постановление Главного государственного | | | |
| | санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26). | | | |
| | - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические | | | |
| | требования к организациям воспитания и обучения, отдыха | | | |
| | и оздоровления детей и молодежи»; | | | |
| | - СП и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические | | | |
| | нормативы и требования к обеспечению безопасности и | | | |
| | (или) безвредности для человека факторов среды обитания»Приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 № 78 «Об | | | |
| | утверждении требований к структуре официального сайта | | | |
| | образовательной организации в информационно- | | | |

| | V 77 1 |
|------------------------|---|
| | телекоммуникационной сети «Интернет» и формату |
| | представления на нём. |
| | - Закон об образовании Кемеровской области № 86- ОЗ |
| | от 05.07.2013 (в ред. Закона Кемеровской области «Об |
| | образовании» от 27.01.2021 N 13-O3, вступивший в силу |
| | 04.02.2021); |
| | - Устав МБДОУ № 118 «Детский сад |
| В 6 | комбинированного вида» |
| Разработчики Программы | Шатравина Л.В. – заведующий МБДОУ № 118 «Детский сад |
| | комбинированного вида», |
| | Побокина Е.А старший воспитатель МБДОУ № 118 |
| | «Детский сад комбинированного вида», |
| | Прыгун Л. В завхоз, контрактный управляющий МБДОУ |
| | №118, «Детский сад комбинированного вида |
| | – рабочая группа педагогических работников МБДОУ № |
| | 118 «Детский сад комбинированного вида», |
| | представители Совета родителей МБДОУ № 118 «Детский |
| | сад комбинированного вида». |
| Исполнители Программы | Программы Коллектив ДОУ, воспитанники (обучающиеся), |
| | родители (законные представители) |
| Назначение Программы | - Программа развития предназначена для определения |
| | перспективных направлений развития образовательного |
| | учреждения на основе анализа работы МБДОУ № 118 |
| | «Детский сад комбинированного вида» |
| | за предыдущий период. |
| | - В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы |
| | главные направления обновления содержания образования и |
| | организации воспитания, управление дошкольным |
| | учреждением. |
| | - Развитие дошкольного образовательного учреждения в |
| | условиях развития ФГОС, создание условий для сохранения, |
| | приумножения культурных и духовных ценностей народов |
| | России; становление открытой, гибкой и доступной системы |
| | образования. |
| Сроки реализации | Программа реализуется в период с 2022 по 2025 гг |
| Программы развития | |
| Проблемы | - снижение социального статуса дошкольного |
| | образования; |
| | - недостаточное обеспечение государством равенства |
| | возможностей для каждого ребёнка в получении |
| | качественного дошкольного образования и |
| | государственных гарантий уровня и качества ДО на основе |
| | единства обязательных требований; |
| | - объективное ухудшение здоровья и речевого развития |
| | поступающих в детский сад детей, отрицательно |
| | сказывается на получении ими качественного образования; |
| | - недостаточная готовность и включенность родителей в |
| | управление качеством образования детей через |
| | общественно-государственные формы управления; |
| | - необходимость интенсификации педагогического труда, |
| | повышение его качества и результативности педагогов к |
| | применению современных образовательных технологий; |

| | - необходимость расширения сферы дополнительных |
|----------|---|
| | образовательных услуг. |
| Цель | - Определение перспективных направлений развития ДОУ в |
| Цель | соответствии с меняющимися запросами населения и |
| | перспективными задачами социально-экономического |
| | развития ж.р. Кедровка, г. Кемерово, Кемеровской области; |
| | - Создание условий по обеспечению доступности, |
| | повышению качества образования и воспитания в условиях |
| | интегрированного подхода к воспитательно- |
| | образовательному процессу через внедрение современных |
| | педагогических и информационно-коммуникационных |
| | технологий в контексте с требованиями ФГОС ДО. |
| Задачи | - Повысить качество образования и воспитания в ДОУ |
| Suga III | через внедрение современных педагогических технологий, в |
| | том числе информационно-коммуникационных; |
| | - Совершенствовать систему здоровьесберегающей |
| | деятельности учреждения, с учетом индивидуальных |
| | особенностей дошкольников; |
| | - Создать условия для непрерывного повышения |
| | уровня профессиональной компетентности педагогов; |
| | - Модернизировать систему управления ДОУ |
| | посредством внедрения в воспитательно-образовательный и |
| | управленческий процессы современных, педагогических, |
| | образовательных, информационных технологий; |
| | - Обеспечить обновление развивающей предметно- |
| | пространственной среды ДОУ, способствующей реализации |
| | нового содержания дошкольного образования и |
| | достижению новых образовательных результатов; |
| | - Формировать у детей предпосылки к обучению в |
| | школе и осуществление преемственности дошкольного и |
| | начального общего образования; |
| | - Оказывать квалифицированную коррекционно - |
| | образовательную помощь детям с отклонениями в речевом |
| | развитии; |
| | - Создавать условия для обеспечения взаимодействия |
| | ДОУ с социальными партнерами в рамках использования |
| | современных информационных технологий в соответствии |
| | с целями обеспечения реализации ФГОС ДО; |
| | - Активизировать участие родителей в деятельности |
| | МБДОУ №118 через формирование компетентностей |
| | родителей в вопросах развития и воспитания детей, |
| | использование интерактивных форм взаимодействия; |
| | - Развивать способности и творческий потенциал |
| | каждого ребенка через расширение сети |
| | дополнительного образования; |
| | - Повышать конкурентоспособность учреждения путём |
| | предоставления широкого спектра качественных |
| | образовательных услуг, увеличение спектра услуг |
| | дополнительного образования детей, коррекционных и |
| | информационно-пространственных услуг, внедрение в |
| | практику работы ДОУ новых форм дошкольного |
| | образования, в том числе информационно- |

| | T |
|------------------------|---|
| | коммуникационных |
| Этапы реализации | Организационный этап – 2022г. |
| Программы | Анализ и оценка состояния развития ДОУ, определение |
| | приоритетов и разработка содержания Программы развития МБДОУ; |
| | Основной этап – 2022-2024г.г. Совершенствование |
| | компонентов воспитательно-образовательного процесса в |
| | соответствии с ФГОС ДО; |
| | Аналитический этап – 2025г. |
| | Обобщение и анализ результатов внедрения Программы |
| | развития, оценка эффективности реализации Программы |
| Целевые показатели | Целевые показатели (индикаторы) Программы: |
| (индикаторы) Программы | - Доля воспитанников ДОУ с высоким уровнем развития |
| | интегративных качеств. |
| | - Доля воспитанников с оптимальным уровнем физического |
| | развития. |
| | - Доля воспитанников, участвующих в конкурсах, |
| | фестивалях, мероприятиях различного уровня. |
| | - Доля педагогов с высшей квалификационной категорией. |
| | - Доля педагогов, участвующих в конкурсных мероприятиях |
| | городского, регионального, всероссийского уровня. |
| | Доля социальных партнеров МБДОУ № 118, |
| | осуществляющих работу с детьми по основным |
| | направлениям развития воспитанников: физическому, |
| | социально-коммуникативному, познавательному, речевому |
| | и художественно-эстетическому. |
| | - Доля воспитанников, охваченных услугами |
| | дополнительного образования. |
| | - Доля выпускников детского сада готовых к школьному |
| | обучению. |
| | - Количество методического обеспечения по речевому и |
| | физическому развитию дошкольников. |
| | - Доля педагогов, использующих современные |
| | педагогические технологии в условиях интегрированного |
| | подхода к воспитательно-образовательному процессу, |
| | направленных на речевое и физическое развитие детей |
| | дошкольного возраста. |
| | - Доля родителей, участвующих в активных формах |
| | взаимодействия детского сада и семьи. |
| | - Доля детей с высоким уровнем результатов освоения ООП |
| | в дошкольном учреждении. |
| | - Доля педагогов, владеющих современными |
| | педагогическими технологиями, в т.ч. ИКТ. |
| | - Количество реализованных проектов в рамках ООП ДОУ |
| | - Количество реализуемых программ, дидактических и |
| | методических материалов по использованию ИКТ. |
| | - Количество мультимедийного и компьютерного |
| | оборудования. |
| | - Доля включенности родителей в организацию |
| | воспитательно-образовательного процесса посредством |
| | разнообразных моделей ролевого взаимодействия. |
| | - Доля педагогов, осуществляющих деятельность по |
| | Activition in the state of the |

| | основным направлениям развития воспитанников в условиях модернизации образования. |
|---|---|
| | - Рейтинг Учреждения среди дошкольных учреждений города. |
| Система контроля реализации Программы | - Комплексная система мониторинга качества образовательного процесса, эффективности реализации всех структурных блоков программы; - Внутренний контроль администрации учреждения - результаты контроля ежегодно обсуждаются на итоговом педагогическом совете, публикуются на сайте ДОУ. |
| Финансовое обеспечение Программы | - областные субвенции; - субсидии из муниципального бюджета; - спонсорская помощь, благотворительность; - участие в грантовых конкурсах; - дополнительные платные услуги. |
| Ресурсное обеспечение Программы | Данная программа может быть реализована при наличии: - научно-методического обеспечения; - высококвалифицированных кадров; - стойкой мотивации педагогов к внедрению инноваций в образовательный, воспитательный и оздоровительный процессы; - развитой материально-технической базы (соответствующей требованиям к дошкольным образовательным организациям); - информационного обеспечения образовательного процесса; - стабильного финансирования программы: бюджетные и внебюджетные источники. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программ | Повышена степень удовлетворенности населения работой МБДОУ детского сада № 118. Повышен уровень образования и воспитания по основным направлениям развития дошкольников в соответствии с ФГОС. Рост профессиональной компетентности педагогов и мотивации на эффективную деятельность в области применения современных педагогических технологий, в т.ч. ИКТ. 100% кадрового состава обучено в соответствии с актуальными требованиями законодательства, внедрены системы наставничества и самообразования Внедрены современные педагогические технологии, в т.ч. ИКТ в воспитательно-образовательный процесс. Создана база методических разработок с использованием современных педагогических технологий, в т.ч. ИКТ, для развития творческого потенциала дошкольников в условиях детского сада. Транслирование передового опыта работы на мероприятиях различного уровня, публикаций в СМИ и сети Интернет не менее 80 % педагогов Созданы условия, способствующие здоровье сбережению детей дошкольного возраста. Модернизирована система управления ДОУ. |

| | 10. Обновлена развивающая предметно-пространственная среда ДОУ, материально-техническая база. | | | |
|-------|---|--|--|--|
| | 11.Созданы условия для активного участия родителей в | | | |
| | деятельности ДОУ. | | | |
| | 12. Созданы условия для разнообразия и доступности | | | |
| | системы дополнительного образования. | | | |
| | 13. Повышен позитивный имидж ДОУ, ориентированный на | | | |
| | устойчивое развитие, повышение его | | | |
| | конкурентоспособности. | | | |
| Риски | - Пассивность педагогической общественности по | | | |
| | отношению к заявленным направлениям взаимодействия; | | | |
| | - Непонимание и нежелание родителей участвовать в | | | |
| | жизни детского сада и совместно решать общие задачи; | | | |
| | - Сдвиг сроков выполнения проектов Программы; | | | |
| | - Не достижение всех заявленных результатов. | | | |

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Полное наименование образовательного учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 118 «Детский сад комбинированного вида» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и приказом Управления образования г. Кемерово, путем его учреждения.

Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование: 1) комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, 2) управления образования администрации города Кемерово в соответствии с Уставом учреждения.

Год основания ДОУ: 1965 г.

Действующий статус ОУ: тип учреждение: бюджетное

Тип образовательной организации: дошкольное образовательное учреждение.

Место нахождения и почтовый адрес: 650903, РФ, г. Кемерово, ул. Новогодняя, 21A

Телефоны (83842) 69-24-37,

Электронная почта: Larisa118@inbox.ru

Официальный сайт в сети Интернет: d118belochka.ucoz.net

Устав образовательного учреждения утвержден начальником департамента образования г. Кемерово.

Лицензия (№ 14915 от 23 марта 2015г., бессрочно), дает право на осуществление образовательной деятельности по программам: основным общеобразовательным дошкольного образования.

Коллегиальные органы управления: Педагогический совет, общее собрание работников детского сада, совет детского сада.

Модель ДОУ (количество групп, дополнительных помещений, режим работы):

Проектная мощность детского сада – 7 групп.

Структурные компоненты:

- Кабинет заведующей;
- Музыкальный кабинет;
- Физкультурный зал;
- Бассейн;
- Кабинет учителя-логопеда;
- Кабинет педагога-психолога;

- Медицинский кабинет, изолятор;
- Процедурный кабинет
- Кабинет заведующего;
- Методический кабинет;
- Пищеблок;
- Прачка
- Кабинет заведующей хозяйством.

Общий режим работы: с 7.00. до 19.00, выходные дни – суббота и воскресенье.

Характеристика географических и социокультурных показателей ближайшего окружения ДОУ

Детский сад расположен в Рудничном районе, ж.р. Кедровка. Дошкольное учреждение находится в центре густонаселенного жилого квартала. В ближайшем окружении находится МБОУ СОШ №96, 70, ДК «Содружество», МОУ ДОД детская художественная школа. Это позволяет осуществлять преемственные связи между образовательными учреждениями.

Характеристика состава воспитанников

Предметом деятельности ДОУ является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, направленного на формирование общей культуры, развития физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирования предпосылок учебной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольноговозраста, а также присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1,5 лет до прекращенияобразовательных отношений.

Основной целью деятельности ДОУ является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уходза детьми.

Приоритетное направление деятельности ДОУ: физическое и речевое развитие детей дошкольного возраста.

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с имеющимися условиями, с учетом запросов и потребностей родителей.

Основа содержания и организация образовательного процесса для детей дошкольного возраста строится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования:

- с учетом интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников;
- организация совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
- с учетом приоритетности образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения), и образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
- направленность на формирование у воспитанников общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в речевом и психическом развитии детей.

Отношения ребенка и персонала строятся на основе партнерских взаимоотношений

в процессе сотрудничества, уважения к личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

- В детском саду функционируют 7 возрастных групп общеразвивающей и компенсирующей направленности:
 - **2 группы** для детей раннего возраста (возраст 1,5-3 года) общеразвивающей направленности;
 - **4 групп** для детей дошкольного возраста (возраст 3-7) общеразвивающей направленности;
- <u>1 группа (оздоровительная, разновозрастная)</u> компенсирующей направленности для детей сослабленным здоровьем и туб. инфицированием.

Всего в учреждении получает образование 152 детей.

ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ Характеристика контингента воспитанников

Таблица 1

Распределение воспитанников по группам

| Группы | Количество воспитанников |
|---|--------------------------|
| 2 группы | 40 |
| для детей раннего возраста (возраст 1,5-3 года) общеразвивающейнаправленности | |
| 4 групп для детей дошкольного возраста (возраст 3-7) - общеразвивающей | 97 |
| направленности | |
| 1 группа (разновозрастная) - | 15 |
| компенсирующей направленности для | |
| детей сослабленным здоровьем и туб. | |
| инфицированием | |
| Всего: 7 групп | 152 |

Таблица 2 Социологический состав семей воспитанников характеризуется следующим образом

| № | Критерии | 2022-2023 уч.г. |
|-----|--|-----------------|
| п/п | | |
| I | Общее количество семей, | 152 |
| | из них | |
| 1 | Полных | 117 |
| 2 | Неполных | 20 |
| 3 | Многодетных 12 | |
| 4 | Проблемных | - |
| 5 | Опекунство | 3 |
| II | Образовательный уровень родителей | |
| 1 | Оба родителя имеют высшее образование | 33 |
| 2 | 1 высшее - 1 среднее специальное | 34 |
| 3 | Оба родителя имеют среднее специальное | 40 |
| 4 | Оба родителя имеют среднее образование | 36 |
| 5 | Другие | 9 |
| III | Социальный статус | |

| 1 | Служащие | 39 |
|---|---------------|----|
| 2 | Интеллигенция | 32 |
| 3 | Рабочие | 49 |
| 4 | Бизнесмены | 5 |
| 5 | Неработающие | 27 |

При анализе проведенного мониторинга потребностей семей воспитанников в образовательных услугах были определены тенденции социального заказа на дополнительные услуги (приложение 1).

Краткая характеристика кадрового обеспечения воспитательнообразовательного процесса

Кадровый потенциал является наиболее важным ресурсом, позволяющим обеспечивать высокое качество образования. Формальными показателями оценки кадрового потенциала являются уровень образования, стаж работы и наличие квалификационной категории у педагогов образовательных учреждений.

Руководство ДОУ уделяет особое внимание созданию благоприятных условий для поддержки и профессионального развития своих педагогов.

а) по уровню образования (см. табл. 3)

В настоящее время в ДОУ все педагоги имеют дошкольное педагогическое образования.

Таблица 3

| ние в |
|-------|
| MATCO |
| едже |
| % |
| |
| 0 |
| _ |

б) по квалификационным категориям: (см. табл. 4)

Таблица 4

| Учебный год | Всего | Педагоги | Педагоги | Соответствие | Педагоги |
|-------------|-------|-----------|-----------|--------------|-----------|
| | | высшей | первой | занимаемой | без |
| | | категории | категории | должности | категории |
| 2022-2023 | 20 | 13 | 3 | 4 | 0 |
| | | (65%) | (15%) | (20%) | (%) |

Анализ кадровых ресурсов и профессионального уровня педагогов позволил сделать выводы, что коллектив ДОУ сплоченный, квалифицированный, имеет высокий уровень педагогической культуры, стабилен, имеет потенциальные возможности для работы в инновационном режиме.

В дошкольном учреждении работают педагоги узкой специализации (см. табл. 5).

Таблица 5

Педагоги узкой специализации в ДОУ

| № п/п | Педагоги узкой специализации | Количество |
|-------|------------------------------|------------|
| 1. | Педагог-психолог | 1 |

| 2. | Музыкальный руководитель | 1 |
|----|-----------------------------------|---|
| 3. | Инструктор по физической культуре | 1 |
| 4. | Учитель-логопед | 1 |

Учреждение осуществляет активное сотрудничество с организациями, учреждениями общего, высшего, дополнительного образования, на основании договора и в соответствии с планом совместных мероприятий (см. табл. 6).

 Таблица 6

 Анализ реализации социального партнерства

| No | Организация | Содержание работы |
|----|--------------------------|--|
| 1 | МБОУ средняя | Сотрудничество по вопросам преемственности обучения, |
| | общеобразовательная | подготовки детей к школе |
| | школа №96 | |
| 2 | МБОУ средняя | Сотрудничество по вопросам преемственности обучения, |
| | общеобразовательная | подготовки детей к школе |
| | школа №70 | |
| 3 | МБОУ ДОД Детская | Сотрудничество по вопросам обще-эстетического и |
| | художественнаяшкола №61 | музыкального воспитания детей |
| 4 | ДК «Содружество» | Организация спектаклей, концертов для воспитанников |
| | | детского сада |
| 5 | Детская библиотека | Взаимное сотрудничество, направленное на повышение |
| | | уровня речевой культуры и приобщение дошкольников к |
| | | художественной культуре посредством широкого |
| | | знакомства с художественной литературой |
| 6 | Стадион «Открытчик» | Организация пропагандистского движения по |
| | | организации здорового образа жизни. |
| | | Участие педагогов, воспитанников в соревнованиях |
| 7 | Детская поликлиника № 11 | |
| | | консультирование родителей |
| 8 | 1 | Проведение научно-экспериментальной работы. |
| | | Повышение квалификации педагогов детского сада, |
| | государственного | ознакомление с новыми педагогическими технологиями |
| | образовательного | обучения детей с проблемами в развитии. Работа в |
| | F = - | городской творческой группе |
| | профессионального | |
| | образования г. Кемерово | |
| 0 | (КРИПК иПРО) | |
| 9 | НМЦ г. Кемерово | Оказание методической помощи педагогам детского сада |
| 10 | OEH FHEHH 10 | в ознакомлении с новыми педагогическими технологиями |
| 10 | ОБЛ. ГИБДД г. Кемерово | Осуществление помощи в воспитательной работе по |
| | | ознакомлению с ПДД воспитанников. |
| | | Ежегодное участие в городских конкурсах «Зелёный |
| | | огонёк», встречи сотрудников ГИБДД с родителями на |
| | | родительских собраниях, беседы с детьми |

| 11 | РЦПС «Психолого- | Проведение своевременного обследования детей, оказание | |
|----|------------------------|--|--|
| | педагогический центр», | методической помощи педагогам, родителям МБУ. | |
| | ПМПК г. Кемерово | Выступления сотрудников центра на педагогическом | |
| | | совете, родительской конференции, осуществление психо- | |
| | | коррекционной и коррекционно-логопедической | |
| | | работы с детьми, методического обеспечения | |
| | | деятельности педагога-психолога | |

SWOT-анализ потенциала развития ДОУДля выявления потенциала развития образовательной системы детского сада был проведен -анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы).

Таблица 7

| Факторы, обеспечивающие развитие ДОО | | |
|---|---|---|
| Нормативно-правовое и финансовое обеспечение деятельности ДОО | | |
| Сильные стороны (S) | Потенциальные возможности (O) | «Точки роста»/ Стратегические задачи |
| Опыт разработки локальных актов и распорядительных документов ДОО | Разработка типовых локальных актов на районном уровне (взаимодействие с другими ДОО) | Подготовка локальных нормативных актов и распорядительных документов по запуску проектов программы |
| Слабые стороны (W) | Риски (Т) | развития |
| Недостоточный временной ресурс у администрации для обновления и создания новых ЛНА | Изменение нормативных документов в РФ, регулирующих функционирование ДС | |
| | Качество образования | |
| Сильные стороны (S) | Потенциальные возможности (O) | Стратегические задачи |
| Готовность педагогического коллектива к всесторонней оценке качества предоставляемых услуг. | Создание условий выравнивания образовательных возможностей и обеспечение успеха каждого ребенка | Создание и реализация «дорожной карты» по сохранению лидирующих позиций в районном и городском рейтинге |
| Слабые стороны (W) | Риски (Т) | |
| Недостаточно эффективные механизмы оценки прогресса индивидуального развития каждого ребенка с учетом амплификации детского развития. | Неразработанность параметров и критериев качества дошкольного образования на уровне РФ | |

| Программное обеспечение, содерж | * | я, организация дополнительного |
|--|--|--|
| | образования | T |
| Сильные стороны (S) | Потенциальные возможности (О) | Стратегические задачи |
| Широких спектр образовательных программ и технологий | Размещение в Навигаторе образовательных программ по дошкольному образованию (РФ) современных парциальных программ, удовлетворяющих запросы педагогов и родителей | Методическое обновление парциальных программ по робототехнике и конструированию, финансовой грамотности, проектной и исследовательской деятельности, включая программы дополнительного образования |
| Слабые стороны (W) | Риски (Т) | |
| Снижение конкурентного качества оказываемых услуг за счет | Отсутствие в продаже учебно-методических | |
| устаревания | комплектов к новым | |
| программ и технологий | образовательным программам | |
| Технологическое и и | нформационное обеспечение д | деятельности ДОО |
| Сильные стороны (S) | Потенциальные возможности (О) | Стратегические задачи |
| Позитивный опыт консультирования родителей по вопросам воспитания и образования детей | Появление в сети интернет информационно-сервисной платформы «Современная цифровая образовательная среда» для неформального образования работников | Создание и продвижение системы дистанционного консультирования родителей детей. Разработка и реализация Модели современной цифровой |
| Слабые стороны (W) | Риски (Т) | образовательной среды детского сада |
| Отсутствие у педагогов инструментария и комплексной системы психолого-педагогической, методической и консультационной помощь родителям в дистанционном формате | Предоставление возможности дистанционного консультирования родителей с нарушениями законодательства по защите персональных данных | Использование ресурсов информационно-сервисной платформы «Современная цифровая образовательная среда» для неформального образования работников |

| Материально-техническое обеспечение деятельности ДОО | | |
|--|---|--|
| Сильные стороны (S) | Потенциальные возможности (О) | Стратегические задачи |
| РППС, отвечающая требованиям ФГОС ДО. | Рост поддержки развития спектра платных образовательных услуг со стороны родительской общественности | Приобретение компьютерной техники Приобретение компьютерных программ и обучение |
| Слабые стороны (W) | Риски (Т) | административных кадров |
| Недостаточность финансовых средств для приобретения компьютерных программ и ТСО. Недостаточность оборудованных рабочих мест педагогов | Отсутствие на рынке разработанной программы для мониторинга данных в рамках проведения внутренней и независимой оценки качества дошкольного образования | работе с «облачным хранилищем» данных Разработка программы для мониторинга данных в рамках проведения внутренней и независимой оценки качества дошкольного образования |
| | овое обеспечение деятельност | и ДОО |
| Сильные стороны (S) | Потенциальные возможности (О) | Стратегические задачи |
| Высокий процент педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию Профессиональная компетентность и мобильность творческой (рабочей) группы коллектива. | Привлечение, системное профессиональное развитие и рост количества молодых педагогов. Участие педагогов и детей в районных, городских конкурсах | Разработка и реализация Системы профессионального роста педагогических работников детского сада Развитие наставничества в детском саду молодым педагогам в первые 3 года работы (сопровождение и поддержка) |
| Слабые стороны (W) | Риски (Т) | Подготовка педагогов к прохождению добровольной независимой оценке квалификации |
| Отсутствие у педагогов сформированных «цифровых компетенций», необходимых для прохождения профессиональной онлайндиагностики профессиональных дефицитов. «Старение» педагогического коллектива | Меняются требования к профессионально-педагогической компетентности педагога, что создаёт риск психологической неготовности к росту требований и внешнего контроля. | • · |

| Социально-педагогический портрет родителей обучающихся как участников | | |
|---|-------------------------|---------------------------|
| обр | разовательных отношений | |
| Сильные стороны (S) | Потенциальные | Стратегические задачи |
| | возможности (О) | |
| Организована | Информационная | Разработка и реализация |
| информационнопросветительская | «продвинутость» | мероприятий в рамках |
| работа с родителями (сайт, | большинства молодых | «Комплекса мер по |
| стенды, индивидуальное | родителей делает | психолого-педагогической, |
| консультирование) | популярной для них | методической и |
| | форму электронного | консультационной помощи |
| | общения с педагогами | родителям» с целью |
| | посредством чата, | повышения |
| | форума, сайта. Участие | психологопедагогической |
| | родителей в конкурсах, | компетентности родителей. |
| | совместных | |
| | мероприятиях | Вовлечение родителей в |
| Слабые стороны (W) | Риски (Т) | деятельность |
| Несформированность у | Неразвитость | государственно- |
| родителей компетенции | вариативных форм | общественного управления |
| ответственного родительства. | дистанционной, | ДОО (совет родителей) |
| Недостаточная готовность и | консультативно- | |
| включенность родителей в | просветительской | |
| управление качеством | поддержки | |
| образования детей через | родителей | |
| общественно государственные | | |
| формы | | |
| управления ДОО | | |
| | | |

| Система связей дошкольной | образовательной организации | с социальными институтами |
|--|--|---|
| Сильные стороны (S) | Потенциальные возможности (O) | Стратегические задачи |
| Наличие договоров с учреждениями образования, культуры, социальными партнерами. | Заключение договоров с музеями и театрами | Вхождение в сообщество детских садов Адмиралтейского района, основным приоритетом |
| Слабые стороны (W) Недостаточно развития система взаимодействия с учреждениями образования для внедрения сетевых форм реализации общеобразовательных и дополнительных программ | Риски (Т) Отсутствие возможности ДОУ к взаимодействию с партнерами в цифровом образовательном пространстве- недостаточное техническое оснащение. | которых является художественно-эстетическое развитие детей |
| Система управления образовательной организацией | | |

| Сильные стороны (S) | Потенциальные возможности (O) | Стратегические задачи |
|--|--|--|
| Компетентность управленческой команды. Партнерство как стиль управления. Система стимулирования кадров. Положительная оценка деятельности ДОО, подтвержденная рейтингом независимой оценки качества. Сеть платных образовательных услуг. | Конкурентоспособное развитие ДОУ на основе «командного развития». Положительная объективная оценка деятельности ДОО районной администрацией. | Внедрение электронных систем управления и электронного документооборота. |
| Слабые стороны (W) | Риски (Т) | |
| Отсутствие электронного документа оборота | Увеличение времени на разработку документации в связи с большим объемом часто меняющихся нормативных документов | |

Анализ позволяет выделить приоритетную стратегию развития МБДОУ детского сада № 118 «Детского сада комбинированного вида» до 2025 года - эффективное внедрение и качественная оценка результатов реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на основе гармоничного развития образовательной среды и участников образовательного процесса.

Проведенный анализ позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии ДОУ. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал развития ДОУ и современные технологии управления и обучения.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, А ТАКЖЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа составлена на основе анализа имеющихся условий и ресурсного обеспечения с учетом прогноза о перспективах их изменений.

Основной целью Программы развития является:

- Определение перспективных направлений развития ДОУ в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами социально-экономического развития ж.р. Кедровка, г. Кемерово, Кемеровской области;
- Создание условий по обеспечению доступности, повышению качества образования и воспитания в условиях интегрированного подхода к воспитательно-образовательному процессу через внедрение современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий в контексте с требованиями ФГОС ДО.

Задачи Программы для достижение цели:

- Повысить качество образования и воспитания в ДОУ через внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных;

- Совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности учреждения, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников;
- Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов;
- Модернизировать систему управления ДОУ посредством внедрения в воспитательно-образовательный и управленческий процессы современных, педагогических, образовательных, информационных технологий;
- Обеспечить обновление развивающей предметно-пространственной среды ДОУ, способствующей реализации нового содержания дошкольного образования и достижению новых образовательных результатов;
- Формировать у детей предпосылки к обучению в школе и осуществление преемственности дошкольного и начального общего образования;
- Оказывать квалифицированную коррекционно образовательную помощь детям с отклонениями в речевом развитии;
- Создавать условия для обеспечения взаимодействия ДОУ с социальными партнерами в рамках использования современных информационных технологий в соответствии с целями обеспечения реализации ФГОС ДО;
- Активизировать участие родителей в деятельности МБДОУ №118 через формирование компетентностей родителей в вопросах развития и воспитания детей, использование интерактивных форм взаимодействия;
- Развивать способности и творческий потенциал каждого ребенка через расширение сети дополнительного образования;
- Повышать конкурентоспособность учреждения путём предоставления широкого спектра качественных образовательных услуг, увеличение спектра услуг дополнительного образования детей, коррекционных и информационно-пространственных услуг, внедрение в практику работы ДОУ новых форм дошкольного образования, в том числе информационно-коммуникационных.

Сроки и этапы ее реализации Программы

Организационный этап – 2022г.

Цель: Создание стартовых условий для реализации программы развития, информационно аналитическая деятельность по направлениям работы МБДОУ.

Задачи:

- Диагностика имеющихся ресурсов, поиск условий для реализации Программы.
- Анализ актуального состояния материально-технической базы, развивающей предметно-пространственной среды, методического и дидактического обеспечения образовательногопроцесса.
 - Анализ профессиональных возможностей педагогического коллектива.
 - Анализ работы с семьёй, выявление образовательных запросов.
- Разработка нормативной правовой документации для успешной реализации мероприятий всоответствии с Программой развития.
- Создание условий (кадровых, материально-технических и т.д.) для успешной реализациимероприятий.
- Анализ, корректировка цели, конкретизация задач и содержания работ на этапе.

Основной этап – 2022-2024г.г.;

Цель: Обеспечение реализации Программы развития, совершенствование компонентов воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

- Апробация новшеств и преобразований существующей системы, переход

учреждения в новый режим работы.

- Повышение качества воспитания и дошкольного образования.
- Обновление содержания образовательного процесса с использованием современных педагогических технологий.
 - Разработка и внедрение ВСОКО
- Обеспечение речевого, физического и психического развития детей, коррекции этого развития.
- Совершенствование работы по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.
- Совершенствование системы работы ДОУ с семьей по вопросам воспитания и развитиядетей дошкольного возраста.
 - Освоение новых форм работы социальными партнерами.
- Улучшение оснащения и материально-технической базы МБДОУ, создание условий для реализации ФГОС ДО.

Аналитический этап – 2025г.

Цель: Обобщение и анализ результатов внедрения Программы развития, оценка эффективности реализации Программы.

Задачи:

- реализация мероприятий, направленных на практическое внедрение и распространение полученных результатов;
 - анализ достижения цели и решения задач, обозначенных в Программе развития.

Целевые показатели (индикаторы) Программы:

- Доля воспитанников ДОУ с высоким уровнем развития интегративных качеств.
- Доля воспитанников с оптимальным уровнем физического развития.
- Доля воспитанников, участвующих в конкурсах, фестивалях, мероприятиях различного уровня.
 - Доля педагогов с высшей квалификационной категорией.
- Доля педагогов, участвующих в конкурсных мероприятиях городского, регионального, всероссийского уровня.
- Доля социальных партнеров МБДОУ № 118, осуществляющих работу с детьми по основным направлениям развития воспитанников: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому.
 - Доля воспитанников, охваченных услугами дополнительного образования.
 - Доля выпускников детского сада готовых к школьному обучению.
- Количество методического обеспечения по речевому и физическому развитию дошкольников.
- Доля педагогов, использующих современные педагогические технологии в условиях интегрированного подхода к воспитательно-образовательному процессу, направленных на речевое и физическое развитие детей дошкольного возраста.
- Доля родителей, участвующих в активных формах взаимодействия детского сада и семьи.
- Доля детей с высоким уровнем результатов освоения ООП в дошкольном учреждении.
- Доля педагогов, владеющих современными педагогическими технологиями, в т.ч. ИКТ.
 - Количество реализованных проектов в рамках ООП ДОУ.
- Количество реализуемых программ, дидактических и методических материалов по использованию ИКТ.
- Доля включенности родителей в организацию воспитательно-образовательного процесса посредством разнообразных моделей ролевого взаимодействия.

- Доля педагогов, осуществляющих деятельность по основным направлениям развития воспитанников в условиях модернизации образования.
 - Рейтинг Учреждения среди дошкольных учреждений города.

КОНЦЕПЦИЯ И СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МБДОУ №118

Основной концептуальной идеей реализации воспитательно-образовательной работы является создание педагогической системы, отвечающей современным требованиям воспитания и развития ребенка, формирование активной личности, способной реализовать и проявлять свой внутренний потенциал в современном мире, способного активно мыслить и действовать. Педагогическая система ДОУ формируется на основе анализа предыдущей деятельности и глубинного изучения внутренних потенциальных возможностей, профессионального уровня педагогов ДОУ, возможных ресурсов, материально-технической базы, развивающей предметно-пространственной среды, потребностей современного общества, семьи, а также социальное партнерство. В этой связи перед нами встала задача создания единой системы воспитательно-образовательного процесса, выстроенной на интегративной основе. Поэтому в ДОУ должны быть разработаны не только принципы целостного подхода к содержанию образования, но и личностно-ориентированной модели организации педагогического процесса, направленного на оздоровление и развитие ребенка.

Концептуальными направлениями развития деятельности МБДОУ №118 «Детский сад комбинированного вида» служат:

- Моделирование совместной деятельности с детьми на основе организации проектной деятельности, разных видов культурных практик, использования средств информатизации в образовательном процессе, направленной на формирование целевых ориентиров.
 - Использование здоровьесбереающих технологий.
- Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей предметно пространственной среды ДОУ, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности.
- Построение дифференцированной модели повышения профессионального уровня педагогов.
- Введение дополнительных образовательных услуг в воспитательно-образовательный процесс ДОУ.
 - Укрепление материально технической базы ДОУ.

Руководствуясь законом РФ «Об образовании», Концепцией дошкольного воспитания, Конвенцией о правах детей, стратегией развития дошкольного образования, деятельность детского сада основывается на следующих **принципах**:

- **Принцип системности** целостный подход, взаимодействие и взаимосоответствие всех направлений и звеньев на достижение оптимального результата развития личности ребенка.
- **Принцип развивающего образования** опирается на «зону ближайшего развития» и предполагает использование новейших технологий и методик.
- **Принцип индивидуализации и дифференциации** предполагает учет субъективного опыта, индивидуальных предпочтений, склонностей, интересов и способностей детей и взрослых.
- **Принцип гуманизации** это утверждение непреходящей ценности человека, его становление и развитие.
- **Принцип увлекательности** является одним из важнейших. Весь образовательный материал интересен детям, доступен и подается в игровой форме.
 - Принцип вариативности предполагает разнообразие содержания, форм и

методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка

- **Принцип активности** – предполагает освоение ребенком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.

Программа развития основывается на следующих позициях:

- 1. Дошкольное детство является самоценным периодом в развитии личности (ФГОС ДО).
- 2. Процесс дошкольного образования ребенка рассматривается нами как процесс целостного развития его личности. Такой подход предполагает не разрозненное влияния разных средств на отдельные стороны в развитии личности, а «интегрированное влияние одного средства во взаимосвязи с другими на разные стороны развития личности».
- 3. Дошкольное детство это период обогащенного, многогранного развития и воспитания ребенка в различных видах деятельности, полноценного личностного формирования и становления, готовности его к школьному обучению (А.В. Запорожец).
- 4. Дошкольное образовательное учреждение является частью единого образовательного и социокультурного пространства города Кемерово.
- 5. Дошкольное образовательное учреждение открыто для инновационной и проектной деятельности с адекватно выявленной проблематикой, как внутри ДОУ, так и в ближайшем социуме.
- 6. Сконструированное содержание современной модели образовательного процесса ориентирует педагогов ДОУ на совершенствование и обновление единой развивающей образовательной и коррекционной среды для полноценного развития и саморазвития личности ребёнка. Все это создает условия для реализации Стандарта.

МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1.Организационный этап – 2022г.

| Мероприятия | Ответственный |
|---|----------------------|
| Проведение качественного анализа материально- | Заведующий ДОУ, зам. |
| технической базы и развивающей предметно- | зав. по АХЧ, |
| пространственной среды | ст.воспитатель |
| Анализ профессиональных возможностей | |
| педагогического коллектива, выявление | Старший воспитатель |
| резерва | |
| Исследование климата в педагогическом и детском | Старший воспитатель |
| коллективах для определения | |
| уровня психологической комфортности | |
| Проведение управленческих мероприятий совместно с | Заведующий ДОУ |
| органами общественного управления, выявление | |
| направлений развития, пути достижения целей | |
| Оптимизация мониторинга качества оказываемых | Заведующий ДОУ, |
| образовательных услуг | ст.воспитатель |
| Подбор и апробация диагностических материалов, | Заведующий ДОУ, |
| позволяющих контролировать качество образования на | ст.воспитатель |
| основе программных требований и ФГОС | |
| Оптимизация условий для развития одаренности детей. | Заведующий ДОУ, |
| Разработка и реализация индивидуальных | ст.воспитатель |
| образовательных маршрутов для одаренных детей | |

| Оптимизация системы совместной | Заведующий ДОУ, |
|--|-----------------|
| деятельности с социальными институтами города, | ст.воспитатель |
| семьями дошкольников, по приобщению к здоровому | |
| образу жизни, формированию у воспитанников | |
| элементарных чувств патриотизма и гражданственности, | |
| развитию нравственности, знакомству с региональным | |
| компонентом | |
| Техническое сопровождение | Заведующий ДОУ, |
| официального сайта ДОУ | ст.воспитатель |

Основной этап – 2022-2024г.г.

Блок «Управление ДОУ»

| Мероприятия | Ответственный | |
|--|---------------------|--|
| Подготовка нормативно-правового обеспечения | | |
| деятельности ДОУ (внесение изменений в уставные | Заведующий ДОУ | |
| документы, разработка, изменение локальных актов) | | |
| Разработка системы материального | | |
| стимулирования педагогов в соответствии с | Заведующий ДОУ | |
| показателями эффективности | | |
| Информатизация образовательного процессав ДОУ: | | |
| обновление и сбор актуальной базы электронных | Старший воспитатель | |
| документов (планирование, диагностика, отчеты, | | |
| портфолио педагогов и др.) | | |
| Поддержка системы эффективного взаимодействия | | |
| ДОУ с социальными партнерами по вопросам | Заведующий ДОУ | |
| оздоровления и развития детей, семейного | | |
| воспитания и повышения квалификации кадров | | |
| Оптимизация мониторинга качества оказываемых | Заведующий ДОУ, | |
| образовательных услуг | ст.воспитатель | |
| Подбор и апробация диагностических материалов, | Заведующий ДОУ, | |
| позволяющих контролировать качество образования на | ст.воспитатель | |
| основе программных требований и ФГОС | | |
| Оптимизация условий для развития одаренности детей. | Заведующий ДОУ, | |
| Разработка и реализация индивидуальных | ст.воспитатель | |
| образовательных маршрутов для одаренных детей | | |
| Оптимизация системы совместной | Заведующий ДОУ, | |
| деятельности с социальными институтами района, города, | ст.воспитатель | |
| семьями дошкольников, по приобщению к здоровому | | |
| образу жизни, формированию у воспитанников | | |
| элементарных чувств патриотизма и гражданственности, | | |
| развитию нравственности, знакомству с региональным | | |
| компонентом | | |
| Техническое сопровождение официального сайта ДОУ | Заведующий ДОУ, | |
| | ст.воспитатель | |

| Мероприятия | Ответственный |
|---|---------------------|
| Обновление образовательной программы в | |
| соответствии с актуальным состоянием | Старший воспитатель |
| образовательного процесса, внедрением новых | |
| педагогических технологий. | |
| Изучение и внедрение передового | Старший воспитатель |
| педагогического опыта по оценке и | |
| развитию качества на уровне ДОУ | |
| Проектирование развивающей предметно- | Старший воспитатель |
| пространственной среды | |
| Корректировка системы мониторинга качества | Старший воспитатель |
| образовательного процесса в МБДОУ № 118 | |
| Подготовка нормативно-правового и методико- | |
| диагностическогообеспечения мониторингового | |
| исследования | |
| Корректировка системы планирования | Старший воспитатель |
| (перспективного, календарного) | |

Блок «Здоровье»

| Мероприятия | Ответственный | |
|---|----------------------------|--|
| Поиск и внедрение новых технологий оздоровления и | Старший воспитатель, | |
| физического развития детей | инструктор по физкультуре, | |
| | педагоги | |
| Пропаганда здорового образа жизни среди детского и | | |
| взрослого населения через оформление наглядной | Старший воспитатель, | |
| информации, работу в группах для родителей в соцсетях | инструктор по физкультуре, | |
| и на сайте, организацию совместных спортивных и др. | педагоги | |
| мероприятий с детьми и родителями. | | |
| Обучение педагогов на КПК по современным | | |
| образовательным технологиям здоровьесбережения и | Старший воспитатель | |
| физического развития | | |
| Разработка и реализация проектов | Старший воспитатель, | |
| здоровьесберегающей и | инструктор по физкультуре, | |
| здоровьеформирующей направленности. | педагоги | |
| | | |

Блок «Развивающая предметно-пространственная среда»

| Комплексная оценка РППС | Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа |
|---|--|
| Приобретение нового оборудования для реализации образовательных областей в соответствии с возрастными и гендерными особенностями дошкольников в соответствии направлениями Программы развития | Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, |
| Оснащение образовательного процесса учебнометодическими комплектами, дидактическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО и направлениями | Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, |

| воспитательно-образовательной деятельности | |
|--|-------------------------|
| Обновление РППС в группах и на | Заведующий, заместитель |
| территории ДОУ | заведующего по АХР, |
| | старший воспитатель |

Блок профессионального роста педагогов «Кадровый потенциал»

| Мероприятия | Ответственный |
|--|-----------------------|
| Мониторинг профессиональной компетентности для | |
| выявления актуального уровня и определения | Старший воспитатель |
| возможных индивидуальных путей совершенствования | |
| Подбор КПК в соответствии с профессиональными | Старший воспитатель |
| потребностями каждого педагога | |
| Составление индивидуальных перспективных | Старший |
| планов повышенияквалификации | воспитатель, педагоги |
| Обеспечение поддержки педагогов в | Старший воспитатель |
| популяризации своего опыта работы, в процедуре | |
| аттестации | |
| Повышение профессиональной компетентности | |
| педагогов посредством обучения на курсах повышения | Старший воспитатель |
| квалификации, посещения методических объединений, | |
| семинаров, творческих групп | |
| Совершенствование профессиональной | Старший воспитатель |
| компетентности воспитателей и | |
| специалистов по работе с детьми ОВЗ | |
| Стимулирование педагогов к | Старший воспитатель |
| самообразованию, дистанционному обучению с | |
| использованием Интернет- ресурсов, созданию и | |
| общению в профессиональных сообществах, в т.ч. в | |
| сети Интернет | |

Блок «Социальное партнёрство»

| Мероприятия | Ответственный |
|--|----------------------|
| Поиск новых форм эффективного взаимодействия ДОУ | Заведующий ДОУ, |
| с социальными партнерами по вопросам о воспитания и | старший воспитатель |
| развития дошкольников | |
| Создание условий для обеспечения всестороннего | Заведующий ДОУ, |
| развития способностей и творческого потенциала детей | старший воспитатель, |
| дошкольного возраста через систему сотрудничества | педагоги |
| ДОУ с социальными партнёрами | |
| Создание условий для формирования положительного | Заведующий ДОУ, |
| имиджа МБДОУ №118 через участие детей, родителей, | старший воспитатель, |
| педагогов в мероприятиях сетевого взаимодействия | педагоги |
| Реализация ООП с использованием кадрового | Заведующий ДОУ, |
| потенциала и других ресурсов социальных партнеров в | старший воспитатель |
| рамках сетевого взаимодействия | |
| Освещение совместной работы на официальном сайте | Заведующий ДОУ, |
| учреждения, в СМИ. | старший воспитатель |

Блок «Взаимодействие с родителями»

| Мероприятия | Ответственный |
|--|----------------------|
| Анкетирование родителей по выявлению проблем в | |
| воспитании детей; уровня удовлетворенности | Старший воспитатель |
| родителей работой ДОУ;организации педагогической | |
| работы с родителями. | |
| Помога м рукотромую сорромомум формуроботу с | Cranwy no anymaray |
| Поиск и внедрение современных форм работы с | Старший воспитатель, |
| родителями как активными | педагоги |
| участниками образовательных отношений | |
| Организация совместных мероприятий для | Старший воспитатель, |
| воспитанников и их родителей (соревнования, | воспитатели |
| конкурсы, мастер-классы) | |
| Организация наглядной агитации | Старший воспитатель, |
| (оформление тематических стендов, раздача | педагоги |
| информационного материала) | |
| Приобщение родителей к общедоступнойинформации | |
| для ознакомления и совместного обсуждения через | Старший воспитатель |
| официальный сайт ДОУ | |

ОРГАНИЗАЦИЯ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ В ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Руководство и контроль в ходе реализации Программы развития осуществляется администрацией ДОУ и представителями родительской общественности.

Система организации контроля выполнения Программы:

- Отражение плана мероприятий контроля в годовом плане ДОУ, в тематикепедагогических советов;
- Публикации на сайте МБДОУ, в СМИ;
- Отчет администрации перед Педагогическим советом, общим родительским собранием;
- Участие в экспертизе образовательной деятельности;
- Участие в муниципальных, районных семинарах, конференциях.

Инструментарий проведения контроля:

- общественная экспертиза оценки качества образования ДОУ;
- статистические показатели мониторинга.

Социальный эффект от реализации программы:

- удовлетворение требований общенациональной системы качества образования и образовательного запроса субъектов образовательного процесса на получение качественного образовательного продукта;
- повышение рейтинга дошкольного образовательного учреждения через создание имиджа ДОУ как детского сада, обеспечивающего гармоничное единство и взаимосвязь между достижением необходимого уровня Государственного образовательного стандарта и сохранением здоровья дошкольников.

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Финансовое обеспечение Программы предусматривается за счет следующих средств:

- областные субвенции;
- субсидии из муниципального бюджета;
- спонсорская помощь, благотворительность;
- участие в грантовых конкурсах;
- дополнительные платные услуги.

Контроль за использованием средств на реализацию Программы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Координатором Программы является Управление образования администрации города Кемерово.

Руководителем Программы является Шатравина Л.В., заведующая ДОУ. Она несет ответственность за ее реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение Программы финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией Программы.

Ответственным исполнителем является Побокина Елена Александровна (старший воспитатель):

- осуществляет планирование, организацию и контроль реализации Программы;
- составляет детализированный организационно-финансовый план реализации Программы;
- разрабатывает перечень целевых показателей (индикаторов) для мониторинга реализации мероприятий Программы;
 - организует ведение мониторинга реализации мероприятий Программы.

Оперативная информация о ходе выполнения Программы, нормативных актах, касающихся управления реализацией Программы, размещается на официальном сайте ответственного исполнителя Программы.

ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, РИСКИ

- 1. Повышена степень удовлетворенности населения работой МБДОУ детского сада № 118.
- 2. Повышен уровень образования и воспитания по основным направлениям развития дошкольников в соответствии с ФГОС.
- 3. Рост профессиональной компетентности педагогов и мотивации на эффективную деятельность в области применения современных педагогических технологий, в т.ч. ИКТ.
- 4. 100% кадрового состава обучено в соответствии с актуальными требованиями законодательства, внедрены системы наставничества и самообразования
- 5. Внедрены современные педагогические технологии, в т.ч. ИКТ в воспитательно-образовательный процесс.
- 6. Создана база методических разработок с использованием современных педагогических технологий, в т.ч. ИКТ, для развития творческого потенциала дошкольников в условиях детского сада.
- 7. Транслирование передового опыта работы на мероприятиях различного уровня, публикаций в СМИ и сети Интернет не менее 80 % педагогов

- 8. Созданы условия, способствующие здоровье сбережению детей дошкольного возраста.
 - 9. Модернизирована система управления ДОУ.
- 10. Обновлена развивающая предметно-пространственная среда ДОУ, материально-техническая база.
 - 11. Созданы условия для активного участия родителей в деятельности ДОУ.
- 12. Созданы условия для разнообразия и доступности системы дополнительного образования.
- 13. Повышен позитивный имидж ДОУ, ориентированный на устойчивое развитие, повышение его конкурентоспособности.

Элементы риска развития программы МБДОУ №118

При реализации программы развития могут возникнуть следующие риски:

- пассивность педагогической общественности по отношению к заявленным направлениям взаимодействия;
- быстрый переход на новую программу развития может создать психологическое напряжение у части педагогического коллектива;
 - миграция членов педагогического коллектива.
 - недостаточный образовательный уровень родителей воспитанников;
- непонимание и нежелание родителей участвовать в жизни детского сада и совместно решать общие задачи;
 - сдвиг сроков выполнения проектов Программы;
 - не достижение всех заявленных результатов.

Управление и корректировка программы осуществляется Родительским комитетом МБДОУ №118.

Управление реализацией Программы осуществляется заведующим МБДОУ №118 .«Детский сад комбинированного вида».

ПРИЛОЖЕНИЕ

Целевая программа «Здоровье» Проект. Здоровьесберегающие технологии

Проблема: резкое ухудшение здоровья детей в условиях экологического, экономического и социального неблагополучия в обществе.

Цель: создание комплексной системы воспитания и развития воспитанников, направленной на сохранение и укрепление здоровья детей, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности за сохранение собственного здоровья.

Задачи:

- 1. Создание комфортного микроклимата в детском коллективе, в ДОУ.
- 2. Повышение компетентности родителей в вопросах физического развития дошкольников.
- 3. Обучение навыкам здоровье сберегающих технологий: формирование у детей основ здорового образа жизни, знаний, умений и навыков сохранения, укрепления здоровья и ответственности за него.
- 4. Формирование профессиональной позиции педагога, характеризующейся мотивацией к здоровому образу жизни, ответственности за своё здоровье и здоровье детей.

І этап - Организационно-деятельный

| No | Мероприятия | Срок | Ответственный |
|----|-------------|------------|---------------|
| | | реализации | |

| | Определить основные проблемы, сформулировать идеи по решению, определить стратегию деятельности | 2022-2023 | Заведующий старший воспитатель, старшая медсестра, завхоз,педагог-психолог, учитель логопед, инструктор по ФИЗО |
|---|--|-----------|---|
| 2 | Диагностика здоровья и физического развития детей | 2022-2025 | Заведующий старший воспитатель, старшая медсестра, завхоз,педагог-психолог, учитель логопед, инструктор по ФИЗО |
| 3 | Анкетирование родителей. | 2022-2023 | Заведующий старший воспитатель педагог-психолог |
| 4 | Составить план организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13). | | старший воспитатель специалисты МБДОУ |
| 5 | Создать творческую группу для координирования плана реализации проекта. Распределить обязанности между персоналом. | | старший воспитатель, педагоги |
| 6 | Создать стратегический план организации физкультурно-оздоровительной работы в летний период. | | старший воспитатель, творческая группа педагогов МБДОУ |

- 1. План организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13).
- 2. Стратегический план организации физкультурно-оздоровительной работы в летний период.
- 3. Положение о творческой группе по реализации проекта.

2 этап - Внедренческий

| No | Мероприятие | Срок | Ответственный |
|----|---|------------|----------------------|
| | | реализации | |
| 1 | Разработка и реализация направлений по | 2022-2023 | старший воспитатель, |
| | обучению педагогов и специалистов | | специалисты |
| | сотрудничества с родителями по вопросам | | учреждения |
| | здоровьесбережения | | |

| 2 | Разработка и реализация двигательного | 2022-2023 | старший |
|---|---|------------|----------------------------|
| | режима по возрастам в условиях реализации | | воспитатель, |
| | ФГОС ДО | | творческая группа |
| | | | педагогов учреждения |
| 3 | Обучение педагогов новым формам | 2023-2024 | старший воспитатель |
| | взаимодействия с родителями | 2020 202 : | • Twp So • w t • • · · · · |
| | воспитанников | | |
| 4 | Формирование системы использования | 2022-2023 | Заведующий, |
| | здоровьесберегающих технологий в | | старший |
| | организации воспитательно- | | воспитатель, |
| | образовательного процесса ДОУ | | творческая группа |
| | | | педагогов учреждения |
| 5 | Внедрение активных форм работы с | 2022-2023 | Заведующий, старший |
| | семьями воспитанников (мастер-классы, | | воспитатель, |
| | круглые столы, семинары-практикумы, | | творческая группа |
| | консультации) | | педагогов |
| | | | учреждения, |
| | | | инструктор по |
| | | | физ.культуре |
| 6 | Планирование и | 2022-2023 | Заведующий, |
| | использование | | старший воспитатель, |
| | разнообразных, эмоционально насыщенных | | творческая группа |
| | способов вовлечения родителей в жизнь | | педагогов |
| | детского сада (создание условий для | | учреждения, |
| | продуктивного общения детей и родителей | | инструктор |
| | на основе общего дела: семейные | | ПО |
| | праздники, досуги, совместные кружки, | | физ.культуре |
| | заседание семейного клуба). | | |
| | Организации | | |
| | соревнований, конкурсов плакатов по здоровому образу жизни. | | |
| 7 | Участие в городских | 2022-2023 | Заведующий, старший |
| ' | соревнованиях | 2022-2023 | воспитатель, |
| | «Веселые старты». | | инструкторпо |
| | Прессивие старты». | | физ.культуре |
| | | | физ.культурс |
| 8 | Участие в городских соревнованиях | 2022-2023 | Заведующий, старший |
| | «Папа,мама и я - спортивная семья». | | воспитатель, |
| | * | | инструкторпо |
| | | | физ.культуре |
| | | | |
| 9 | Организация совместного проведения с | 2022-2023 | Заведующий, |
| | родителями досугов физкультурно- | | старший |
| | оздоровительной направленности. | | воспитатель, |
| | | | инструктор по |
| | | | физ.культуре, |
| | | | педагоги |

| 10 | Подбор и оформление | 2022-2023 | Заполиданий |
|----|---|-----------|---------------------|
| 10 | 1 1 | 2022-2023 | Заведующий, |
| | познавательных материалов для | | старший |
| | родителей. | | воспитатель, |
| | | | инструктор по |
| | | | физ.культуре, |
| | | | педагоги |
| 11 | Организация и насыщение развивающей | 2017-2020 | |
| | предметно- пространственной среды в | | |
| | соответствие с требованиями ФГОС ДО и | | |
| | требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13). | | Заведующий, |
| | | | старший |
| | | | воспитатель, |
| | | | завхоз |
| | | | |
| | | | |
| 12 | Приобретение инновационных | 2022-2025 | Старший воспитатель |
| | методических пособий по | | - |
| | здоровьесберегающим технологиям и | | |
| | методического материала для | | |
| | методического кабинета | | |
| 13 | Заключение социально- | 2022-2023 | Заведующий, |
| | партнерских отношений с КРИПКиПРО, | | Старший |
| | НМЦ по внедрению здоровьесберегающих | | воспитатель. |
| | инновационных технологий в | | |
| | образовательный процесс учреждения | | |
| 14 | Создание системы эффективного контроля за | 2023-2024 | Заведующий |
| | внедрением в работу ДОУ | | Старший |
| | здоровьесберегающих технологий. | | воспитатель |
| | Создание на сайте детского сада странички | 2022-2023 | старший |
| | «Поговорим о здоровье» | | воспитатель |
| | 1 - 7/1-1 | | старшая медсестра |
| | | | |

- 1. Планы-конспекты, сценарии совместных мероприятий с родителями воспитанников.
- 2. План контроля «Здоровьесберегающие технологии в системе воспитательнообразовательной работы ДОУ».
- 3. Карты двигательного режима по возрастам.
- 4. Методическая копилка «Поговорим о здоровье»

2 этап - Итогово-обобщающий

| No | Мероприятие | Срок реализации | Ответственный |
|----|---|------------------|-------------------|
| | Анализ результатов реализации проекта в | Сентябрь-декабрь | Заведующий, |
| | Учреждении, корректировка содержания, | 2025 | старший |
| 1 | подведение итогов | | воспитатель, |
| | | | творческая группа |
| | | | педагогов |
| | Обобщение опыта работы педагогов по | | Заведующий, |
| 2 | внедрению здоровьесберегающих | 2023-2025 г. | старший |
| | технологий в воспитательно- | | воспитатель, |
| | образовательный процесс | | |

| 3 | Трансляция и публичное представление педагогического опыта в педагогических сообществах различного уровня | | Заведующий, старший воспитатель, творческая группа педагогов |
|---|---|-----------|--|
| 4 | Размещения на сайте детского сада опытаработы педагоговпо внедрению здоровьесберегающих технологий | 2022-2025 | Старший воспитатель |

- 1. Методические рекомендации по использованию здоровьесберегающих технологий в организации воспитательно-образовательного процесса ДОУ.
- 2. Презентации о мероприятиях и опыта работы педагогов в педагогических сообществах различного уровня.

Социальный эффект реализации проекта

- 1. Формирование позитивной мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье.
- 2. Возрождение традиционного семейного воспитания здорового ребенка, укрепление внутрисемейных отношений, оздоровление семьи, ведение здорового образа жизни, доступная медицинская, психологическая, педагогическая и юридическая помощь по проблемам молодой семьи, репродуктивного здоровья.
- 3. Раннее формирование семейной ориентации детей-дошкольников.
- 4. Повышение специалистами и педагогами своего профессионального уровня по программе в вопросах физического развития дошкольников.
- 5. Распространение педагогического опыта на конкурсах и фестивалях различного уровня.

Целевая программа

«Управление качеством дошкольного образования»

Проблема: наличие противоречий между содержанием современного педагогического образования и требованиями, предъявляемыми социумом к личности и уровню профессиональной компетентности педагога. Необходимость разработки мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогов в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Цель: создание условий для участия всех заинтересованных субъектов в повышении качества дошкольного образования в МБДОУ №118 «Детский сад комбинированного вида».

Задачи:

- 1. Обновление основной образовательной программы образовательной программы дошкольного образования в соответствии с изменениями образовательных запросов социального окружения.
- 2. Пополнение методического и дидактического обеспечения образовательной деятельности в соответствии с ООП ДО.
- 3. Разработка диагностических материалов и методик, позволяющих родителям самостоятельно отслеживать качество образования в дошкольном учреждении.
- 4. Повышение квалификации руководства и педагогического коллектива дошкольного учреждения по управлению качеством дошкольного образования.

| N₂ | Мероприятия | Срок | Ответственный |
|-----|---|------------|---------------|
| п/п | | реализации | |
| 1 | Формирование нормативно - правовой базы | 2022-2023 | Заведующий |

| 2 | Обновление ООП ДО, в соответствии с | 2022-2023 | Заведующий, |
|----|--|-------------|--------------------|
| | изменениями системы образования, запросов | | старший |
| | семей воспитанников, общества (реализация | | воспитательучитель |
| | ФГОС ДО) | | - логопед |
| | Подбор коррекционных программ для | | |
| | построения индивидуальных образовательных | | |
| | программ для детей с ограниченными | | |
| | возможностями здоровья | | |
| 3 | Разработка мониторинга достижений детьми | 2022 - 2023 | Заведующий, |
| | результатов освоения основной образовательной | | старший |
| | программы дошкольного образования в | | воспитатель, |
| | соответствии с ФГОС ДО | | специалисты |
| 4 | Развитие проектной деятельности: уточнение | 2022-2025 | Заведующий, |
| | концептуальных направлений развития ДОУ | | старший |
| | | | воспитатель |
| 6 | Разработка системы планирования | 2022 - 2023 | старший |
| | (ежедневного, перспективного, в соответствии с | | воспитатель, |
| | реализуемыми образовательными программами | | специалисты |
| | и проектами) | | |
| 7 | Разработка системы контроля качества | 2022-2025 | Заведующий, |
| | оказываемых образовательных услуг | | старший |
| | | | воспитатель |
| 8 | Разработка плана мероприятий по повышению | 2022 - 2023 | старший |
| | компетентности родителей в вопросах | | воспитатель, |
| | воспитания и образования детей | | специалисты |
| 10 | Внедрение и эффективное использование | | Заведующий, |
| | информационно -коммуникационных технологий | | старший |
| | в воспитательно- образовательном процессе для | | воспитатель |
| | создания единой информационной среды | | |
| 11 | Расширение социально-партнерских | 2022-2025 | Заведующий, |
| | отношений с учреждениями образования, | | Старший |
| | здравоохранения, культуры | | воспитатель |

Проект 1.1. Программное обеспечение, методики, технологии

Проблема: объективная необходимость переориентировать педагогов на приоритет игровой самостоятельной деятельности детей, использование современных педагогических технологий организации совместной образовательной деятельности педагога и воспитанников.

Цель: обучение педагогов МБДОУ детского сада №118 «Детский сад комбинированного вида» технологиям проектирования и естественного включения семьи в проектную деятельность, реализации культурных практик в образовательный процесс ДОУ.

Задачи:

- 1. Переориентировать педагогов на приоритет игровой самостоятельной деятельности ребенка, обучить педагогов методам вовлечения семей в проектную деятельность.
- 2. Вовлекать родителей в построение индивидуального образовательного маршрута ребенка, индивидуальной образовательной программы посредством выявления индивидуальных особенностей воспитанников, учитывая его психическое и физическое здоровье, постоянного их информирования.
- 3. Организация развивающей предметно-пространственной среды, соответствующую требованиям проектного метода.

- 4. Развивать социальное партнерство в процессе вовлечения детей дошкольного возраста в проектную деятельность.
- 5. Организовать эффективное сетевое взаимодействие с партнерами детского сада посредством сети Интернет.

І этап - Организационно-деятельный

| No | Мероприятия | Срок | Ответственный |
|----|--|------------|---------------|
| | | реализации | |
| 1 | Анализ программно-методического обеспечения | 2022-2023 | старший |
| | воспитательно-образовательного процессаДОУ в | | воспитатель |
| | соответствии с требованием ФГОС ДО к | | |
| | структуре ООП ДО | | |
| 2 | Создание творческих групп из | 2022-2023 | старший |
| | высококвалифицированных и творческих | | воспитатель, |
| | специалистов для работы по проекту | | педагоги |
| | | | |
| 3 | Разработка плана повышения квалификации | 2022-2023 | старший |
| | педагогов по применению современных | | воспитатель |
| | педагогических технологий, методов в | | |
| | воспитательно-образовательном | | |
| | процессе | | |

- 1. Картотека программно-методического обеспечения по организации различных видов детской деятельности.
- 2. План повышения квалификации педагогов по применению современных педагогических технологий, методов в воспитательно-образовательном процессе.

2 этап - Внедренческий

| No | Мероприятие | Срок | Ответственный |
|----|---|------------|-------------------|
| | | реализации | |
| 1 | Корректировка ООП ДО в соответствии | 2022-2023 | старший |
| | ФГОС ДО | | воспитатель |
| 2 | | 2022-2025 | старший |
| | Разработка системы проектов и организации | | воспитатель |
| | культурных практик по всем возрастам в | | творческая группа |
| | рамках реализации ООП ДО, основываясь | | педагогов |
| | на | | |
| | комплексно-тематическом планировании. | | |
| 3 | - Проведение семинаров-практикумов: | 2023-2025 | старший |
| | «Выявление познавательных интересов у | | воспитатель, |
| | детей дошкольного возраста», | | творческая группа |
| | - «Составление схемы | | педагогов |
| | взаимодействиявоспитателей и | | |
| | специалистов», | | |
| | - «Разработка групповых проектов» | | |
| 4 | Создание проекта взаимодействия детского | 2023-2025 | старший |
| | сада и семьи, разработка мероприятий в | | воспитатель, |
| | рамках этого проекта по сопровождению и | | творческая |
| | консультированию семей воспитанников | | группапедагогов |
| 5 | Разработка комплекта методических | 2023-2024 | старший |

| | материалов к практикуму «Инновационные | | воспитатель, |
|---|--|-----------|-------------------|
| | формы взаимодействия с родителями. | | творческая группа |
| | Совместные проекты». | | педагогов |
| 6 | | 2023-2024 | старший |
| | - «Вариативность использования | | воспитатель |
| | интегрированного метода в | | педагоги |
| | воспитаниидошкольников» | | |
| | - «Проектирование и создание | | |
| | развивающей предметно-пространственной | | |
| | среды в группе» | | |
| | - «Участие родителей в проектной | | |
| | деятельности, приобщение семей | | |
| | воспитанников к реализации | | |
| | различныхвидов культурных практик» | | |
| | - «Организация партнерской | | |
| | деятельностивзрослого с детьми» | | |
| 7 | Проведение семинара- | 2023-2024 | Старший |
| | практикума | | воспитатель |
| | «Педагогическое проектирование как метод | | педагог-психолог |
| | управления инновационным процессом в | | |
| | дошкольном учреждении». | | |
| 8 | Проведение семинара-практикума | | Старший |
| | «Инновационные формы взаимодействия с | | воспитатель, |
| | родителями. Совместные проекты. Участие | | творческая |
| | вреализации культурных практик». | | группапедагогов |
| 9 | Проведение круглого стола «Метод | 2023-2024 | старший |
| | проектовкак форма организации единого | | воспитатель |
| | образовательного пространства». | | |

- 1. Методическая копилка «Инновационные формы взаимодействия с родителями. Совместные проекты».
- 2. План организации проектной деятельности по всем возрастам в рамках реализацииООП ДО.
- 3. Проект и план мероприятий по взаимодействию МБДОУ и семьи.
- 4. Схемы взаимодействия воспитателей и специалистов в рамках проектнойдеятельности.

III этап - Итогово-обобщающий

| No | Мероприятие | Срок реализации | Ответственный |
|----|---|------------------|--------------------|
| | Анализ результатов реализации проекта в | Сентябрь-декабрь | творческая группа |
| 1 | МБУ, корректировка содержания, | 2025 | педагогов, старший |
| | подведение итогов | | воспитатель |
| 2 | Обобщение опыта работы творческой | 2025 | Старший |
| | группы | | воспитатель |
| 3 | Презентация проектов | 2023-2025 | Творческая группа |
| | | | педагогов |
| | Публичное представление и трансляция | | старший |
| 4 | педагогического опыта на городских и | 2023-2025 | воспитатель, |
| | региональных мероприятиях | | творческая группа |
| | | | педагогов |

| Разработка программы действий на следующий период реализации проекта с учетом полученных результатов | Декабрь 2025. | Заведующий старший воспитатель, творческая группа педагогов |
|--|---------------|---|
|--|---------------|---|

- 1. Картотека проектов.
- 2. Методические рекомендации для педагогов в рамках проектной деятельности.
- 3. Презентации опыта работыпедагогов по проектной деятельности.

Социальный эффект реализации проекта

Цель: Сплочение педагогического коллектива, повышение профессиональноличностной компетентности, изменение отношения педагогов к нововведениям в образовании, создание условий для самореализации и достижения профессионального успеха, формирование уверенности, развитие креативности. Обучение родителей взаимодействию с ребенком дома.

Проект 1.2 Информатизация дошкольного учреждения

Проблема: объективная необходимость переориентировать педагогов на приоритет игровой, самостоятельной деятельности детей, использование инновационных программ и технологий в решении совместной образовательной деятельности.

Цель: Использование информационно - коммуникационных технологий в воспитательно-образовательном процессе, для создания единой информационной среды.

Задачи проекта:

- 1. Разработать информационную модель управления качеством дошкольного образования.
- 2. Создать документооборот в МБДОУ№118 «Детский сад комбинированного вида»с применением информационных технологий.
- 3. Создать банк компьютерных дидактических и методических материалов по использованию информационных технологий в работе МБДОУ.
- 4. Разработать личностно-ориентированные формы взаимодействия субъектов (детей, родителей, педагогов) ДОУ, обусловливающие повышение уровня профессиональной компетентности специалистов и овладение интегрированными способами развития личности ребенка.
- 5. Повысить заинтересованность родителей во взаимодействии с детским садом.
- 6. Популяризировать деятельность ДОУ среди населения района, города, области

І этап - Организационно-деятельный

| No | Мероприятия | Срок | Ответственный |
|----|--------------------------------------|------------|---------------|
| | | реализации | |
| 1 | Разработка нормативно-правовой базы | 2022-2023 | Заведующий, |
| | | | старший |
| | | | воспитатель |
| 2 | Создание творческих групп из | 2022-2023 | Старший |
| | высококвалифицированных и творческих | | воспитатель, |
| | специалистов для работы по проекту | | педсовет |

| 3 | Разработка | структ | уры | внедрения | 2023-2024 | Заведующий, |
|---|-----------------|--------|-----|----------------|-----------|-------------------|
| | использования | ИКТ | В | воспитательно- | | старший |
| | образовательном | процес | ce | | | воспитатель, |
| | | | | | | творческая группа |
| | | | | | | педагогов |

- Пакет нормативно-правовых документов обеспечивающих реализацию 1. проекта.
- Структура внедрения использования ИКТ 2. В воспитательнообразовательномпроцессе.

II этап - Внедренческий

| № | Мероприяти е | Срок реализаци | Ответственный |
|---|---|-------------------|--|
| | Апробирование и внедрение ИКТ в воспитательно-образовательный процесс | и 2023-2025 | старший воспитатель, творческая группа педагогов |
| | Создание электронных документов в образовании (планирование, диагностики, отчеты, организация детской деятельности, рабочие листы, «портфолио» детей и педагогов т.д.). | 2023-2025 | старший воспитатель, творческая группа педагогов |
| 3 | Подготовка педагогических кадров к новой образовательной практике | 2023-2024 | Заведующий, старший воспитатель |
| | Систематизация и хранение исследовательских и проектных работ, сопровождение портфолио | 2023-2025 | старший воспитатель, творческая группапедагогов |
| 5 | Выстраивание сотрудничества с родителями и городскими социальными структурами, через ИКТ. | 2023-2025 | Заведующий Старший воспитатель |
| 6 | Обновление и обогащение предметноразвивающей среды МБДОУ (приобретение ноутбука, мультимедийного оборудования). | 2023-2025 | Заведующи йзавхоз |
| | Совершенствование модели взаимодействия детского сада и семьи в развитии детей (вовлекать родителей в построение индивидуального образовательного маршрута ребенка) | 2023-2025 | Заведующий, старший воспитатель, творческая группа педагогов |
| 8 | Обеспечение пропаганды педагогических знаний и результатов работы перед родителями и общественностью | 2023 -2025 | старший воспитатель, творческая группапедагогов |

Ожидаемый продукт Номенклатура электронной документации образовательной деятельности в области педагогических технологий.

- 2. Банк данных компьютерных дидактических и методических материалов по использованию информационных технологий в работе.
 - 2. Единая информационная среда.
- 3. Справочно-информационная служба по вопросам воспитания и образования дошкольников для жителей района.

III этап - Итогово-обобщающий

| No | Мероприятие | Срок реализации | Ответственный |
|----|--|------------------|------------------|
| | Анализ результатов реализации проекта в, | Сентябрь-декабрь | старший |
| | корректировка содержания, подведение | 2025 | воспитатель, |
| 1 | итогов | | творческая |
| | | | группапедагогов |
| 2 | Обобщение опыта работы педагогов | 2023-2025 | Старший |
| | | | воспитатель |
| 3 | Трансляция педагогического опыта на | 2023-2025 | Старший |
| | городских и региональных мероприятиях | | воспитатель, |
| | | | педагоги |
| | Разработать программу действий МБДОУ | | Заведующий, |
| 4 | на следующий период реализации проекта | 2023 | творческая |
| | сучётом полученных результатов | | группа педагогов |

Ожидаемый продукт

- 1. Методические рекомендации по использованию ИКТ в воспитательно-образовательном процессе.
 - 2. Презентации о мероприятиях и опыте работы педагогов.

Социальный эффект реализации проекта

- 1. Преодоление дефицита учебно-методических материалов и повышение уровня компетентности педагогов.
- 2. Участие в проектах района, города, области, страны.
- 3. Улучшение качества реализации образовательной деятельности и распространение опыта работы.
- 4. Постоянное информирование родителей о деятельности учреждения, достижениях ребенка и получение обратной связи.

Проект 1.3. Кадровая политика

Проблема: отсутствие локальных актов по сопровождению повышения квалификации сотрудников. Недостаточность разработки механизма экспертизы инновационной и экспериментальной деятельности педагогов.

Цель: формирование социального заказа на повышение квалификации педагогов, исходя из их профессионального развития.

Задачи:

- 1. Разработать системный подход к организации непрерывного образования сотрудников.
- 2. Привлечь социальных партнёров для совместной работы по проекту «Кадровая политика».
- 3. Повысить мотивацию педагогов для участия в конкурсном движении путемформирования механизма экспертизы воспитательно-образовательной деятельности.

І этап - Организационно-деятельный

| No | Мероприятия | Срок | Ответственный |
|----|-------------|------|---------------|

| | | реализации | |
|---|--|------------|----------------------|
| 1 | Изучение качества профессиональной | 2022-2023 | Заведующий, |
| 1 | деятельности кадров (руководящих, | 2022-2023 | Старший воспитатель |
| | педагогических), в соответствии с | | Старший воснитатель |
| | требованиями профессионального | | |
| | стандарта педагога дошкольного | | |
| | образования | | |
| 2 | 1 | 2022-2023 | 2 продужаннуй |
| 2 | Организация маркетингового исследования | 2022-2023 | Заведующий, |
| | педагогов по оценке уровня | | старший воспитатель, |
| | инновационного потенциала | | педагог-психолог |
| | педагогического коллектива | 2022 2022 | |
| 3 | Разработка диагностических карт | 2022-2023 | старший воспитатель, |
| | профессионального мастерства, личностных | | педагоги |
| | потребностей и возможностей педагогов в | | |
| | профессиональной деятельности. | | |
| | Проведение самоанализа | | |
| 4 | Составление индивидуальных | 2022-20225 | Старший |
| | перспективных планов повышения | | воспитатель, |
| | квалификации педагогов | | педагоги |
| 5 | Изучение программ повышения | 2022-2025 | Старший |
| | квалификации КРИПКиПРО, НМЦ в | | воспитатель |
| | зависимости от потребностей сотрудников | | |
| | в обучении | | |
| | | | |
| | | | 1 |

- Ожидаемый продукт

 1. Диагностические карты профессионального мастерства по определению личных потребностей сотрудников в обучении.

 2. Индивидуальные перспективные планы повышения квалификации
- педагогов работников.

II этап - Внедренческий

| No॒ | Мероприятие | Срок | Ответственный |
|-----|---|------------|---------------|
| | | реализации | |
| 1 | Организация обучения педагогов работе с | 2022-2023 | Заведующий, |
| | детьми в условиях реализации ФГОС ДО | | старший |
| | | | воспитатель, |
| | | | специалисты |
| 2 | Создание условий для повышения | 2022-2025 | Заведующий, |
| | квалификации педагогов по использованию | | старший |
| | инновационных технологий взаимодействия | | воспитатель |
| | со взрослыми и детьми (технологии | | |
| | проектирования, информационные | | |
| | технологии, технология «портфолио», | | |
| | реализация культурных практик и др.) | | |
| 3 | Организация обучения педагогов работе с | 2022-2025 | Заведующий, |
| | детьми с ОВЗ, составлению | | старший |
| | индивидуальных программ сопровождения | | воспитатель, |
| | развития и образования воспитанников | | специалисты |
| 4 | Организация наставничества для | 2022-2025 | Заведующий, |
| | профессионального становления молодых | | старший |
| | специалистов | | воспитатель |

| 5 | Создание условий для обобщения опыта | 2022-2025 | Заведующий |
|---|--|-----------|-------------|
| | работы инновационной деятельности | | старший |
| | педагогов Учреждения по основным | | воспитатель |
| | направлениям развития воспитанников- | | |
| | физическому, социально- | | |
| | коммуникативному, познавательному, | | |
| | речевому и художественно-эстетическому | | |
| 6 | Подготовка и сопровождение аттестации | 2022-2025 | Заведующий |
| | педагогических и руководящих работников. | | Старший |
| | | | воспитатель |

- 1. План мероприятий по реализации ФГОС ДО.
- 2. План работы и методическое сопровождение «Школы молодого специалиста».
- 3. Электронные портфолио педагогов.

III этап - Итогово-обобщающий

| № | Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|--|------------------|---------------------|
| | | реализации | |
| | Анализ результатов реализации проекта, | Сентябрь-декабрь | Заведующий |
| 1 | корректировка содержания, подведение | 2025 | Старший |
| | итогов | | воспитатель |
| 2 | Обобщение опыта работы педагогов | 2025 | Заведующий |
| | | | старший воспитатель |
| 3 | Трансляция педагогического опыта на | 2023-2025 | Заведующий |
| | городских и региональных мероприятиях | | старший воспитатель |
| 4 | Разработать программу мероприятий на | Декабрь 2025 | Заведующий |
| | следующий период реализации проекта с | | старший воспитатель |
| | учетом полученных результатов. | | |

Ожидаемый продукт

- 1. Методические рекомендации по реализации ФГОС ДО.
- 2. Презентации мероприятий и трансляция опыта работы педагогов.

Социальный эффект реализации проекта

- 1. Повышение уровня компетенции педагогов.
- 2. Улучшение качества образования детей посредством участия сотрудников вконкурсном движении, участие семей воспитанников в совместных мероприятиях.
- 3. Уменьшение процента текучести кадров в коллективе.

Проект 1.4. Социальное партнерство

Проблема: при создавшихся в нашей стране экономических, социальных и политических условий, современное образовательное учреждение не может эффективно осуществлять функцию воспитания без установления взаимо-выгодного социального партнерства.

Цель: создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения.

Задачи:

- 1. Найти формы эффективного взаимодействия МБДОУ № 118 с социальными партнерами по основным направлениям развития воспитанников -физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому.
- 2. Совершенствовать профессиональную компетентность и общекультурный уровень педагогических работников.
- 3. Формировать положительный имидж, как образовательного учреждения, так и социального партнера.

І этап - Организационно-деятельный

| No | Мероприятия | Срок | Ответственный |
|----|---|------------|---------------------|
| | | реализации | |
| 1 | Разработка нормативно-правовой базы. | 2022-2023 | Заведующий |
| | Заключение социально-партнерских | | |
| | отношений. | | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по | 2022-2023 | Заведующий, |
| | взаимодействию с социальными партнерами | | старший воспитатель |

Ожидаемый продукт

- **1.** Пакет нормативно-правовых документов обеспечивающих взаимновыгодное социальное партнерство.
 - 2. План совместной работы с сотрудничающими организациями.

II этап - Внедренческий

| № | Социальн | Мероприятия | Ожидаемый | Социальный |
|-----|--------------|----------------------|------------------|---------------------|
| п/п | ый | | продукт | эффект |
| | партнер | | | |
| 1 | городская | Медицинского | Соблюдение | Снижение числа |
| | клиника № 11 | обслуживания детей | медицинских | пропусков детьми по |
| | | МБДОУ | рекомендаций, | болезни |
| | | квалифицированными | оформление | |
| | | медицинскими | медицинских карт | |
| | | кадрами. | | |
| | | Профилактические | | |
| | | осмотры. | | |
| | | Противоэпидемические | | |
| | | мероприятия | | |
| 2 | МБОУ СОШ № | Экскурсии, | Разработка | Повышениеуровня |
| | 96, | совместные | конспектов | готовности |
| | МБОУ СОШ № | праздники, | совместных | дошкольников к |
| | 70 | природоохранные | мероприятий. | обучению в школе. |
| | | акции, посещение | Организация и | Снижение порога |
| | | школьных постановок, | проведение | тревожности при |
| | | выставок, | совместных | поступлении в 1-ый |
| | | библиотеки. | родительских | класс. |
| | | Совместные | собраний, | |
| | | родительские | заседаний | |
| | | собрания, | «Круглый стол». | |

| | | заседания «Круглый стол». | Разработка рекомендаций | |
|---|-----------------------|---|---|--|
| 3 | Театры | Спектакли | выставок рисунков после просмотра | Обогащение социально- эмоциональной сферы детей |
| 4 | Детская библиотека | Экскурсии, беседы, посещение праздников, выставок, участие вконкурсах | Участие воспитанников в выставках, конкурсах, организованных детской библиотекой Оформление детских рукописных книг. | Обогащение познавательной сферы детей |
| 5 | КРИПК и ПРОНМЦ | Научное руководство работой | Разработка проектов по основным направлениям развития личности ребенка. Обобщение, презентация опыта работы педагогов на уровне ДОУ и городском уровне. Участие педагогов в семинарах, Ярмарках, конкурсах городского, регионального и Всероссийского значения. | |

III этап - Итогово-обобщающий

| No | Мероприятие | Срок реализации | Ответственный |
|----|--|-----------------|-------------------|
| | Анализ результатов реализации проекта, | | старший |
| | корректировка содержания, подведение | Сентябрь- | воспитатель, |
| 1 | итогов. | декабрь2025 | творческая |
| | | | группа педагогов |
| | Разработать планы реализации | | Заведующий |
| | социального партнерства на следующий | | старший |
| 2 | период реализации проекта с учётом | Декабрь 2025 | воспитатель |
| | анализа совместной деятельности. | | творческая группа |
| | | | педагогов |

Ожидаемый продукт1. Список корректив к нормативно-правовой базе социально-партнерских отношений.

Социальный эффект реализации проекта

- 1. Поднятие престижа ДОУ в глазах общественности.
- 2. Улучшение качества образовательной деятельности детского сада через организацию дополнительного образования дошкольников.
- 3. Повышение общекультурного уровня, формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств детей, родителей, педагогов.

Целевая программа «Речевое развитие»

Проект: «Современные педагогические технологии речевого развития воспитанников в условиях реализации интегрированного подхода к построению воспитательно-образовательного процесса».

Проблема: социальная необходимость выделения предшкольной ступени образования, введение ФГОС в начальную ступень общего образования заострила внимание на уровне готовности выпускника детского сада к дальнейшему обучению в школе. Одним из основных компонентов готовности к школе является высокий уровень речевого развития выпускника детского сада.

Цель: создание единой образовательной среды, способствующей повышению познавательно-речевого развития дошкольника на основе использования интегрированного подхода.

Залачи.

- 1. Организовать развивающее предметно-образовательное пространство для максимального раскрытия интеллектуально-творческого потенциала каждого ребенка в рамках дошкольного стандарта.
- 2. Обеспечить условия, позволяющие реализовать коррекционно-развивающую поддержку детям с трудностями в познавательно-речевом развитии.
- 3. Мотивировать педагогов к использованию современных педагогических технологий речевого развития детей дошкольного возраста в процессе реализации интегрированного подхода в воспитательно-образовательном процессе.
- 4. Обеспечить оптимизацию взаимодействия детского сада и семьи по речевому развитию на основе включенности родителей в организацию воспитательно-образовательного процесса посредством разнообразных моделей ролевого взаимодействия.
 - 5. Привлечь социальных партнёров для совместной работы.

І этап - Организационно-деятельный

| № | Мероприятия | Срок | Ответственный |
|---|--|------------|-----------------|
| | | реализации | |
| 1 | Подбор методического обеспечения по | 2022-2023 | Старший |
| | внедряемым технологиям | | воспитатель |
| 2 | Разработка модели внедрения инновационных | 2022-2023 | |
| | технологий познавательно речевого развития в | | Заведующий, |
| | условиях интеграции воспитательно- | | старший |
| | образовательного процесса | | воспитатель, |
| | | | специалисты |
| 3 | Проведение семинара для педагогов по | 2022-2023 | Старший |
| | ознакомлению с теоретическим обоснованием | | воспитатель |
| | речевого развития дошкольников при | | учитель-логопед |
| | реализации интегрированного подхода в | | |
| | воспитательно-образовательном процессе | | |

| 4 | Изучение заинтересованности родителей и | 2022-2023 | Старший |
|---|--|-----------|-----------------|
| | педагогов по реализации новых подходов в | | воспитатель, |
| | развитии личности ребенка от 3 до 7 лет | | педагоги ДОУ |
| 5 | Разработка перспективных образовательных | 2022-2023 | Старший |
| | планов с учетом использования | | воспитатель, |
| | образовательных технологий | | специалисты ДОУ |
| 6 | Разработка структуры внедрения новых | 2022-2023 | Старший |
| | форм работы по взаимодействию с родителями | | воспитатель |
| | воспитанников, имеющих нарушения речи | | педагоги ДОУ, |
| | | | учитель-логопед |
| 7 | Разработка структуры образовательной | 2022-2023 | Заведующий, |
| | среды для повышения уровня речевого | | старший |
| | развития детей | | воспитатель, |
| | | | специалисты ДОУ |
| 8 | Разработка материалов мониторинга для | 2022-2023 | Заведующий, |
| | отслеживания результативности реализации | | старший |
| | проекта | | воспитатель |
| 9 | Разработка модели внедрения | 2022-2023 | Заведующий, |
| | современных педагогических технологий | | старший |
| | речевого развития в условиях интеграции | | воспитатель, |
| | воспитательно-образовательного процесса | | специалисты ДОУ |

- 1. Модель развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13
- 2. Материалы мониторинга для отслеживания результативности реализации проекта.
- 3. Картотека методического обеспечения по внедряемым технологиям.

II этап - Внедренческий

| No | Мероприятие | Срок | Ответственный |
|----|---|------------|--------------------------------------|
| | | реализации | |
| 1 | Корректировка, дополнение и реализация раздела «Коррекционная работа» ООП ДО. | 2022-2023 | Заведующий, старший воспитатель, |
| 2 | Составление индивидуальных программ развития и образования детей с OB3. | 2022-2023 | педагог-психолог, учитель-логопед |
| 3 | Проецирование личностно-развивающих и социально-адаптивных технологий на содержание ООП ДО | 2023-2025 | Старший воспитатель, педагоги |
| 4 | Апробация педагогических технологий с целью получения достоверных фактов о возможности использования их при организации разных видов детской деятельности | 2023-2024 | Старший воспитатель, педагоги |
| 5 | Диагностика педагогически х затруднений при разработке и освоении новых педагогических технологий. | 2023-2024 | старший воспитатель |

| 6 | Создание комплекта методических и диагностических материалов, способствующих развитию личности ребенка и сохранению его здоровья средствами интегрированной НОД: -методические рекомендации по планированию и проведению интегрированной НОД; | 2022-2024 | старший воспитатель |
|----|---|-----------|---|
| | конспекты интегрированной НОД в рамках речевого развития; игры и пособия по речевому развитию с учетом возможностей детей и гендерного подхода | | |
| 7 | Оказание дополнительных образовательных услуг по речевому развитию (организация работы новых кружков) | 2023-2025 | Заведующий, старший воспитатель |
| 8 | Создание информационных, обучающих, игровых и других компьютерных программ для методического обеспечения образовательного процесса, направленного на речевое развитие воспитанников | 2023-2024 | старший воспитатель специалисты |
| 9 | Создание электронной методической медиатеки по речевому развитию (родители, педагоги) | 2023-2024 | старший воспитатель, творческая группа педагогов |
| 10 | Разработка методических рекомендаций для родителей с учетом новых подходов в развитии личности ребенка в различных видах детской деятельности; работа с родителями по данному направлению | 2022-2025 | старший воспитатель, специалисты ДОУ |
| 11 | Организация и проведение совместных с родителями культурно- массовых мероприятий на базе детского сада и района. | 2022-2025 | Старший воспитатель специалисты ДОУ |
| 12 | Обеспечение пропаганды педагогических знаний и результатов работы детского сада перед родителями. | 2022-2025 | старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 13 | Работа по укреплению материально- технической в соответствии с требованием СанПиН 2.4.1.3049-13 и положением образовательной программы, реализуемой в ДОУ, пополнение развивающего предметно- образовательного пространства групп для реализации темы проекта | 2022-2025 | Заведующий, старший воспитатель, завхоз, педагоги ДОУ, родительский комитет |
| | Создание условий для повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов участвующих в реализации новой модели | 2022-2025 | Заведующий, старший воспитатель |

| Проведение открытых мероприятий для | 2023-2024 | Заведующий, |
|---|-----------|-------------|
| педагогов района по речевому развитию | | старший |
| дошкольников в условиях реализации | | воспитатель |
| интегрированного подхода к организации | | |
| воспитательно-образовательного процесса | | |
| Привлечение потенциально- | 2022-2023 | Заведующий, |
| заинтересованных партнеров (библиотека, | | старший |
| школа) | | воспитатель |
| Создание на сайте ДОУ странички по | 2022-2023 | Старший |
| речевомуразвитию | | воспитатель |

- 1. Банк методических идей по организации предметно-развивающей среды.
- 2. Индивидуальные программы развития и образования детей.
- 3. Методические рекомендации по планированию и проведению интегрированных занятий.
 - 4. Конспекты интегрированной НОД в рамках речевого развития
- 5. Игры и пособия по познавательно-речевому развитию с учетом возможностейдетей и гендерного подхода.
- 6. Электронная методическая медиатека по речевому развитию детей дошкольного возраста.
 - 7. Конспекты совместных с родителями культурно-массовых мероприятий.
- 8. Методическая копилка для родителей «Речевое развитие детей в условияхсемьи».

III этап Итогово -обобщающий

| № | Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|---|-----------------|------------------------|
| | | реализации | |
| 1 | Формирование банка данных по имеющимся технологиям, сбор данных в | 2023-2025 | старший воспитатель |
| | банк идей развития ДОУ | 2020 2020 | Boommarens |
| 2 | Проведение круглых столов, конференций | Каждые полгода | Заведующий, |
| | по обмену опытом внедрения | | старший воспитатель |
| | инновационных технологий речевого | | |
| | развития воспитанников в условиях | | |
| | реализации интегрированного | | |
| | подхода к организации воспитательно- | | |
| | образовательного процесса | | n |
| 3 | Организация участия ДОУ в | По плану | Заведующий, |
| | конкурсах педагогических достижений | | старший воспитатель |
| 4 | Подготовка информационно- | В течение всего | Заведующий, |
| | просветительских, справочных и | этапа | старший |
| | методических материалов для педагогов, | | воспитатель, |
| | воспитанников и их родителей по вопросам | | педагоги ДОУ |
| | речевого развития развития детей | | |
| | дошкольного возраста | | |
| 5 | Мониторинг показателей | IV | Заведующий |
| | результативности реализации проекта | квартал | старший воспитатель |
| | | 2025 | |

Ожидаемый продукт

- 1. Электронные портфолио инновационной деятельности педагогов ДОУ по речевому развитию.
- 2. Презентации о мероприятиях и опыте работы педагогов.

Социальный эффект реализации проекта

Уровень речевого развития воспитанников детского сада превышает государственный образовательный стандарт и способствует дальнейшему успешному обучению в школе. Освоение детьми коммуникативной функции языка соответствует возрастным нормам и способствует освоению школьной программы на цензовом уровне.